

ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ: РЕАЛИЗАЦИЯ НОВЫХ ЭТИЧЕСКИХ ПРАВИЛ



Анатолий Лобков,
юрист, независимый эксперт
по трудовым отношениям,
г. Алматы

Понятие «этика» происходит от греческого слова «ethikys» (касающийся нравственности, выражающий нравственные убеждения, привычки, обычаи, нравы). Так называемое «Золотое правило этики» – «Не делай другим того, чего не желаешь себе» – существует в том или ином виде в разных культурах.

Этика государственного служащего (этика государственной службы) – один из молодых видов профессиональной этики, истоки которого относятся ко времени становления государственности. Социально-правовой статус данного вида этики обусловлен особыми отношениями и обязательствами с государством и его гражданами. Другими словами – это кодекс поведения, включающий этические принципы и нормы, выражающие моральные требования к нравственной сущности государственного служащего; это система общих ценностей и правил, регулирующих взаимоотношения на государственной службе между руководителями и подчиненными, коллегами в процессе их взаимной деятельности, направленной на создание здорового морально-психологического климата в трудовом коллективе.

Принцип законности, верховенства Конституции Республики Казахстан и республиканских законов над иными нормативными правовыми актами и должностными инструкциями выступает сегодня важнейшим этическим принципом деятельности казахстанского государственного служащего. Утверждение этого принципа есть своеобразная социальная и духовная база управления персоналом. Закрепление принципа законности в Законе «О государственной службе Республики Казахстан» под-

черкивает его значимость и приоритетность в государственной службе современного Казахстана.

Принцип гуманизма, выраженный в требовании уважения к человеку, веры в него, признания суверенитета и достоинства личности, обязанности государственного служащего обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан.

Принцип беспристрастности и независимости. Осуществляя моральный выбор в процессе выработки, принятия и реализации решений, государственный служащий обязан руководствоваться интересами государства и общества, согласовывая с ними свои личные интересы.

Принцип ответственности предполагает наличие у государственного служащего гражданской совести – обостренного чувства личной ответственности перед обществом и людьми, профессиональной честности и чести – внутреннего нравственного достоинства, проявляющегося в единстве слова и дела.

Принцип справедливости. Он реализует себя в законном и рациональном использовании государственно-властных полномочий, в действенной защите прав граждан.

Принципы законности, гуманизма, беспристрастности, ответственности, справедливости лежат в основе этической оценки деятельности органов государственной власти, характеризуя нравственное содержание деятельности государственной службы в целом как социально-правового института и каждого должностного лица в отдельности. Нарушение или подмена одного из принципов ведет к ослаблению других, а вместе они служат показателем «состояния здоровья» государства. Поэтому названные принципы составляют основу этических кодексов государственной службы и государственного управления многих стран.

Этические принципы дают общие ориентиры, направление, обеспечивая целостность и жизнеспособность государственной службы как системы и выражая ее высшие ценности. Этические нормы предписывают определенный стиль поведения, содержат ограничения, рекомендации, запреты, являясь как бы гарантией того, что люди могут полагаться друг на друга в достижении общих целей, избегать конфликтов на личной почве.

Поведение государственного служащего сложно детерминировано. Оно управляется посредством как внешних экономических регуляторов (общечеловеческие ценности, господствующая в обществе мораль, групповые нормы), так и внутренних механизмов саморегуляции (самосознание, самооценка, мотивационная сфера, установки, на основе которых формируются личностные нормы). Внешние и внутренние регуляторы находятся между собой в сложном взаимодействии. В каждый момент они представляют государственному служащему право морального выбора на основе предъявляемых к нему требований. Поэтому вполне естественно, что профессия «государственный служащий», государственная служба как особый вид профессиональной деятельности по обеспечению исполнения полномочий государственных органов должны иметь свою профессиональную этику (как ее имеют врачи, учителя, юристы и другие профессиональные группы).

Это необходимо, во-первых, потому, что авторитет власти напрямую зависит от нравственных качеств чиновников, их порядочности, честности, самоотверженности в служении государственным интересам. Во-вторых, серьезные аморальные проступки госслужащих являются сильнейшим фактором, дестабилизирующим общество, становятся предметом

пристального внимания населения. В-третьих, сама специфика профессии — быть проводником государственной воли, всегда в центре общественного внимания, работа с населением, определенное ограничение своих гражданских прав и многое другое — диктует необходимость разработки специфических нравственных норм поведения.

Этика государственной службы — это адаптированные к практическим нуждам государственной и муниципальной служб сведения об основных этических понятиях, закономерностях и тенденциях формирования служебных отношений, о нравственных ценностях, одухотворяющих воздействующих на служащих и их окружение, о моральных требованиях к формам, методам и стилю служебной деятельности в сфере государственного и местного управления.

Этика государственной службы имеет свои специфические признаки, приоритеты, которые определяются по соответствующим критериям, которые также соответствуют нравственному облику государственного служащего.

Во-первых, она должна вобрать в себя те нравственные нормы и принципы, которые абсолютно необходимы (а не «факультативны») для человека, занимающегося государственным управлением на любом его уровне.

Во-вторых, именно в этике государственного служащего должен быть определен рейтинг важности этих норм и принципов.

Рассматриваемая система этических знаний и практических рекомендаций сориентирована на систему государственной службы, что включает в себя как внутриаппаратные отношения, так и отношения, складывающиеся между государством и институтами гражданского общества и отдельными гражданами. Материальными носителями нравственности являются не только отдельные служащие, а прежде всего государственный аппарат власти как система. Нравственную ответственность за реализацию принятых решений несут не только отдельные служащие, как «подневольные» исполнители, она лежит на государственных структурах и организациях, системе власти в целом.

Государственный служащий — работник, исполняющий те или иные обязанности в соответствии с занимаемой должностью на государственной службе. Данное понятие рассматривается в трех аспектах:

1) с государственно-правовой точки зрения государственный служащий — это «слуга» государства (его органов), наделенный им полномочиями различного характера и значения. Служащий представляет государство в его многообразных взаимоотношениях как внутри государственной администрации (различных государственных органов и организаций), так и во внешних связях с другими общественными, государственными и негосударственными организациями. Государственный служащий — продукт развития общества и государства, призванный осуществлять государственные функции;

2) с административно-правовой точки зрения государственный служащий имеет особые властные, организационно-распорядительные полномочия. Он представитель власти, реализующий юрисдикционные (правоохранительные) меры и полномочия, и применяющий административно-правовые санкции;

3) с уголовно-правовой точки зрения государственный служащий — особый субъект уголовной и административной ответственности (государ-

ственные служащие — должностные лица — несут ответственность за преступления против государственной власти и интересов государственной службы).

Таким образом, государственная служба не является привилегией, а гражданин, поступая на государственную службу, добровольно ограничивает некоторые свои права, в частности, право на критику, предпринимательскую деятельность, избирательные права и др. Это обусловлено тем, что этические нормы государственного служащего являются более строгими, чем нравственные нормы граждан, не занятых в сфере государственной службы. Высшие должностные лица, госслужащие любого уровня объективно наделены большей властью и полномочиями.

Под этикой государственного служащего все чаще понимается умение в процессе подготовки и принятия решения общаться с представителями различных групп интересов и в процессе этого общения стремиться осознать природу интересов, специфику их возможного учета в управленческих решениях, возможность достижения согласия интересов в различных вариантах решения. Чем больше разрастается общество, тем сложнее становится процесс принятия решения (нужно стремиться удовлетворить как можно больше групп населения, а вместе с тем возрастает количество вариантов в принятии решения). Поэтому в основе этики государственного служащего должна быть координация, а по возможности и гармонизация интересов.

Управленческая деятельность государственных служащих представляет собой сложную систему взаимоотношений:

- с государством по поводу исполнения государственными служащими делегированных им полномочий;
- с гражданами в вопросах защиты их прав и законных интересов и опосредования их отношений с государством;
- внутри самой социально-профессиональной группы для достижения целей государства, создания здорового, продуктивного морально-психологического климата на рабочем месте и условий для самореализации каждого из служащих.

Правовая база, регулирующая правила служебной этики государственных служащих, постоянно совершенствуется. В настоящее время это правила поведения государственных служащих, установленные Законом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 416-V «О государственной службе Республики Казахстан» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 11.07.17 г.) и Этическим кодексом государственных служащих Республики Казахстан, утвержденным Указом Президента Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 153 (с изменениями и дополнениями от 01.06.2017 г.).

В соответствии со статьей 49 названного Закона, содержащей требования к государственным служащим по соблюдению служебной этики, государственные служащие обязаны:

- 1) руководствоваться принципом законности;
- 2) быть приверженным государственной политике и последовательно проводить ее в жизнь, своими действиями укреплять авторитет государственной власти, не допускать совершения действий, способных дискредитировать государственную службу;
- 3) сохранять и укреплять доверие общества к государственной службе, государству и его институтам;

- 4) соблюдать общепринятые морально-этические нормы;
- 5) служить примером уважительного отношения к государственным символам Республики Казахстан;
- 6) не требовать от подчиненных государственных служащих исполнения поручений, выходящих за рамки их должностных полномочий;
- 7) соблюдать иные этические правила, предусмотренные служебной этикой государственных служащих.

Нарушение служебной этики государственными служащими признается дисциплинарным проступком, за совершение которого на государственных служащих налагаются следующие виды взысканий:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) строгий выговор;
- 4) предупреждение о неполном служебном соответствии или понижение в государственной должности;
- 5) увольнение с занимаемой государственной должности.

Мониторинг и контроль соблюдения служебной этики государственными служащими осуществляет уполномоченный по этике. Положение об уполномоченном по этике утверждено Указом Президента Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 153 «О мерах по дальнейшему совершенствованию этических норм и правил поведения государственных служащих Республики Казахстан» (с изменениями по состоянию на 01.06.17 г.)

Уполномоченный по этике – государственный служащий, осуществляющий деятельность по обеспечению соблюдения норм служебной этики и профилактики нарушений законодательства о государственной службе, противодействию коррупции и Этического кодекса государственных служащих Республики Казахстан (*далее* – Этический кодекс), а также консультирующий в пределах своих функций государственных служащих и граждан.

Уполномоченный по этике руководствуется в своей деятельности законами Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года «О государственной службе Республики Казахстан», от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», Этическим кодексом, настоящим Положением, а также иными актами законодательства Республики Казахстан.

Самостоятельная должность уполномоченного по этике вводится в центральных государственных органах (за исключением правоохранительных и специальных государственных органов, а также Министерства обороны Республики Казахстан), имеющих территориальные подразделения либо территориальные подразделения ведомств, загранучреждения, а также в аппаратах акимов областей, городов республиканского значения, столицы.

В государственных органах, не имеющих территориальных подразделений либо территориальных подразделений ведомств (за исключением правоохранительных и специальных государственных органов, а также Министерства обороны Республики Казахстан), ведомствах и территориальных подразделениях центральных государственных органов, территориальных подразделениях ведомств центральных государственных органов, загранучреждениях, ревизионных комиссиях, аппаратах акимов городов областного значения, районов, районов в городах функции уполномоченного по этике возлагаются на служащих этих государственных органов.

Функции уполномоченного по этике возлагаются на государственного служащего, занимающего руководящую должность, а также снискавшего признание и уважение в коллективе.

Лица, занимающие самостоятельную должность уполномоченного по этике, координируют и осуществляют методологическое руководство уполномоченных по этике ведомств и территориальных подразделений, заграничных учреждений, местных исполнительных органов районных уровней, входящих в структуру данных государственных органов, и подчиняются ответственному секретарю центрального исполнительного органа, а в случаях отсутствия ответственных секретарей или указанных должностных лиц – руководителю аппарата государственного органа либо лицу, имеющему право назначать и освобождать от должности.

Координация и методологическое обеспечение деятельности уполномоченного по этике осуществляются уполномоченным органом.

Для сведения: Приказом и.о. Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 4 августа 2017 года № 156 «О некоторых вопросах деятельности уполномоченных по этике» утверждена форма отчетности, предназначенная для сбора административных данных о деятельности уполномоченных по этике, и форма опросного листа для анонимного анкетирования.

Согласно статье 50 Закона о госслужбе нарушениями служебной этики государственными служащими – дисциплинарными проступками, дискредитирующими государственную службу, признаются следующие деяния государственных служащих:

- 1) неправомерное вмешательство в деятельность других государственных органов, организаций;
- 2) использование своих должностных полномочий при решении вопросов, связанных с удовлетворением своих материальных интересов либо близких родственников и свойственников;
- 3) предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении и продвижении по государственной службе;
- 4) оказание неправомерного предпочтения физическим и (или) юридическим лицам при подготовке и принятии решений;
- 5) оказание кому бы то ни было любого не предусмотренного законодательством Республики Казахстан содействия в осуществлении предпринимательской и иной связанной с извлечением дохода деятельности;
- 6) использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении государственных функций, если таковая не подлежит официальному распространению;
- 7) необоснованный отказ в информации физическим и юридическим лицам, предоставление которой предусмотрено законодательством Республики Казахстан, либо ее задержка, передача недостоверной или неполной информации;
- 8) требование от физических или юридических лиц информации, предоставление которой этими лицами не предусмотрено законодательством Республики Казахстан;
- 9) передача государственных финансовых и материальных ресурсов в избирательные фонды отдельных кандидатов;
- 10) дарение подарков и оказание неслужебных услуг официальным лицам для получения с использованием должностных полномочий указанных лиц имущественной выгоды, блага либо преимущества;

11) явное воспрепятствование физическим или юридическим лицам в реализации их прав, свобод и законных интересов;

12) грубые нарушения требований к организации и проведению проверок в отношении субъектов предпринимательства, установленных в подпунктах 1), 2), 3), 4) и 7) статьи 151, подпунктах 2), 6) и 8) пункта 2 статьи 156 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан;

13) делегирование полномочий на государственное регулирование предпринимательской деятельности физическим или юридическим лицам, осуществляющим такую деятельность, а также на контроль и надзор за нею;

14) передача государственных контрольных и надзорных функций организациям, не имеющим статуса государственного органа;

15) участие в азартных играх денежного или иного имущественного характера с вышестоящими или нижестоящими либо находящимися с ними в иной зависимости по службе или работе должностными лицами;

16) принятие за исполнение своих государственных или приравненных к ним функций любого вознаграждения в виде денег, услуг и иных форм от организаций, в которых лицо не выполняет соответствующие функции, а также от физических лиц, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан.

Деньги, поступившие на счет государственного служащего без ведома указанного лица, а также средства, полученные им в связи с выполнением соответствующих функций в нарушение абзаца первого настоящего подпункта, подлежат не более чем в двухнедельный срок после их обнаружения перечислению в республиканский бюджет с представлением объяснения в соответствующий орган государственных доходов об обстоятельствах поступления таких средств;

17) принятие подарков или услуг в связи с исполнением своих государственных или приравненных к ним функций от государственных служащих и иных лиц, зависимых от них по службе, за общее покровительство или попустительство по службе.

Подарки, поступившие без ведома государственного служащего, а также полученные им в связи с исполнением соответствующих функций в нарушение абзаца первого настоящего подпункта, подлежат в семидневный срок безвозмездной сдаче в специальный государственный фонд, а оказанные государственному служащему при тех же обстоятельствах услуги должны быть оплачены им путем перечисления денег в республиканский бюджет.

Государственный служащий, к которому поступили подарки, вправе с согласия вышестоящего должностного лица выкупить их из указанного фонда по рыночным розничным ценам, действующим в соответствующей местности. Вырученные от продажи подарков деньги специальный государственный фонд перечисляет в республиканский бюджет;

18) принятие приглашений во внутригосударственные и зарубежные туристические, лечебно-оздоровительные и иные поездки за счет физических и юридических лиц как иностранных, так и Республики Казахстан, за исключением поездок:

по приглашению супруга (супруги), родственников за их счет;

по приглашению иных физических лиц (с согласия вышестоящего должностного лица или органа), если отношения с ними не затрагивают вопросов служебной деятельности приглашаемых;

осуществляемых в соответствии с международными договорами Республики Казахстан или на взаимной договоренности между государ-

ственными органами Республики Казахстан и государственными органами иностранных государств за счет средств соответствующих государственных органов и (или) международных организаций;

осуществляемых с согласия вышестоящего должностного лица либо органа для участия в научных, спортивных, творческих, профессиональных, гуманитарных мероприятиях за счет средств организаций, в том числе поездок, осуществляемых в рамках уставной деятельности таких организаций;

19) использование не предусмотренных законодательством Республики Казахстан преимуществ в получении кредитов, ссуд, приобретении ценных бумаг, недвижимости и иного имущества.

Кроме того, Законом предусмотрено, что члены семьи государственного служащего не вправе принимать подарки и услуги, приглашения в туристические, лечебно-оздоровительные и иные поездки за счет физических и юридических лиц как иностранных, так и Республики Казахстан, с которыми указанное лицо связано по службе. Государственный служащий обязан в семидневный срок безвозмездно сдать незаконно полученные членами его семьи подарки в специальный государственный фонд и возместить стоимость услуг, которыми неправомерно воспользовались члены его семьи, путем перечисления денег в республиканский бюджет.

В соответствии со статьей 51 Закона государственному служащему запрещается осуществлять должностные полномочия, если имеется конфликт интересов, то есть противоречие между личными интересами государственного служащего и его должностными полномочиями, при котором личные интересы государственного служащего могут привести к неисполнению или ненадлежащему исполнению им своих должностных полномочий.

В этих случаях государственный служащий обязан в письменной форме уведомить своего непосредственного руководителя или руководство государственного органа о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Непосредственный руководитель или руководство государственного органа по обращению государственного служащего или при получении информации из других источников должны своевременно принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе:

- 1) поручить другому государственному служащему исполнение должностных полномочий государственного служащего по вопросу, в связи с которым возник или может возникнуть конфликт интересов;
- 2) изменить должностные обязанности государственного служащего;
- 3) принять иные меры по устранению конфликта интересов.

Указом Президента Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 153 «О мерах по дальнейшему совершенствованию этических норм и правил поведения государственных служащих Республики Казахстан» (с изменениями по состоянию на 01.06.17 г.) утвержден Этический кодекс государственных служащих Республики Казахстан, с текстом которого государственные служащие должны быть в письменной форме ознакомлены в трехдневный срок после поступления на службу.

В Этическом кодексе государственных служащих содержатся:

- 1) общие стандарты поведения;
- 2) стандарты поведения во внеслужебное время;
- 3) стандарты поведения в служебных отношениях;
- 4) стандарты поведения, связанные с публичными выступлениями, в том числе в средствах массовой информации.

В целях реализации норм Закона РК о государственной службе, регламентирующих нормы служебной этики государственных служащих, в настоящее время действуют следующие основные нормативные правовые акты:

1. Указ Президента Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 156 «Об утверждении Положения о советах по этике Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции в областях, городах республиканского значения, столице» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 04.08.2018 г.).

Согласно этому Положению основными задачами Совета по этике являются:

- 1) выработка мер, направленных на предупреждение коррупции и профилактику нарушений норм служебной этики, в том числе дисциплинарных проступков, дискредитирующих государственную службу;
- 2) принятие мер по обеспечению повышения уровня ответственности государственных служащих в соблюдении служебной этики;
- 3) выработка рекомендаций и предложений по вопросам координации деятельности уполномоченных по этике и взаимодействия с дисциплинарными комиссиями государственных органов.

В соответствии с основными задачами Совет по этике выполняет следующие функции:

- 1) рассмотрение итогов анализа коррупционных рисков;
- 2) рассмотрение итогов работы государственных органов по профилактике нарушений законодательства о государственной службе и противодействию коррупции;
- 3) рассмотрение результатов деятельности уполномоченных по этике при осуществлении мониторинга и контроля за соблюдением служебной этики;
- 4) рассмотрение результатов деятельности дисциплинарных комиссий государственных органов на основе итогов анализа дисциплинарной практики;
- 5) выработка рекомендаций и предложений по вопросам совершенствования форм и методов предупреждения коррупции;
- 6) рассмотрение рекомендаций Комиссии при Президенте Республики Казахстан по вопросам борьбы с коррупцией, Национальной комиссии по кадровой политике Агентства;
- 7) рассмотрение дисциплинарных дел в отношении акимов городов, являющихся административными центрами областей, членов ревизионных комиссий областей, столицы, городов республиканского значения, акимов городов областного значения, районов областей и районов в городах, государственных служащих категорий С-О-1, С-О-2, С-Р-1, С-Р-2, D-1, D-2, D-О-1, D-О-2, E-1, E-2, E-Р-1, E-Р-2 (*далее* – служащие), допустивших нарушение норм служебной этики, в том числе дисциплинарные проступки, дискредитирующие государственную службу.

2. Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 6 января 2017 года № 1 «Об утверждении регламента работы совета по этике Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции в областях, городах республиканского значения, столице».

3. Совместный приказ Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 14 апреля 2016 года № 76 и Министра нацио-

нальной экономики Республики Казахстан от 26 апреля 2016 г. № 186 «Об утверждении критериев оценки степени риска и проверочных листов за соблюдением законодательства в сфере государственной службы государственными органами и за соблюдением служебной этики государственными служащими».

В этом приказе определены следующие виды нарушений служебной этики государственных служащих:

1) грубое нарушение – нарушение требований, установленных законодательством в сфере государственной службы и служебной этики, влекущее нарушение прав и законных интересов государственных служащих, иных лиц в государственных органах, а равно прекращение государственной службы по отрицательным мотивам, несоблюдение Положения об уполномоченном по этике, утвержденного Указом Президента Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 153, наличие 5-ти и более подтвержденных обращений физических и юридических лиц о нарушении требований законодательства в сфере государственной службы и Этического кодекса, 5-ти и более фактов совершения дисциплинарных проступков, дискредитирующих государственную службу;

2) значительное нарушение – нарушение требований, установленных законодательством в сфере государственной службы в части мер социальной защиты, принятия ограничений, соблюдения трудового распорядка, оценки, обучения, ротации, прикомандирования, поощрения государственных служащих, прохождения ими испытательного срока, принятия на работу в период создания государственного органа, наличия положительных результатов специальной проверки, исполнения обязанностей, письменных распоряжений руководства, недостоверного и несвоевременного предоставления отчетной информации, наличия полностью или частично подтвержденных жалоб на государственных служащих, наличие в течение года от 3-х до 5-ти фактов совершения дисциплинарных проступков, дискредитирующих государственную службу и нарушений служебной этики, а также от 1 до 3-х фактов совершения административных коррупционных правонарушений;

3) незначительное нарушение – несоблюдение требований, установленных законодательством в сфере государственной службы в части обеспечения (в том числе документационного) прохождения государственной службы государственными служащими, а также наличия в течение года от 1 до 3-х фактов совершения дисциплинарных проступков, дискредитирующих государственную службу.

4. Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 21 октября 2016 года № 19 «Об утверждении Положения о Комиссии по этике уполномоченного органа по делам государственной службы».

Основными функциями данной Комиссии являются:

1) рассмотрение дисциплинарных дел и выработка предложений в адрес руководителей центральных государственных органов по привлечению к дисциплинарной ответственности административных государственных служащих, указанных в пункте 2 (далее – служащие) настоящего Положения;

2) выработка мер, направленных на предупреждение коррупции и профилактику нарушений норм служебной этики, в том числе дисциплинарных проступков, дискредитирующих государственную службу.

5. Приказ Министра энергетики Республики Казахстан от 23 июня 2015 года № 426 «Об утверждении Правил служебной этики государственных служащих Министерства энергетики Республики Казахстан».

6. Приказ Ответственного секретаря Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 26 ноября 2013 года № 682 «Об утверждении Правил служебной этики государственных служащих Министерства здравоохранения Республики Казахстан».

7. Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 16 января 2018 года №13 «О некоторых вопросах оценки деятельности административных государственных служащих».

8. Совместный приказ министра информации и коммуникаций РК от 24 октября 2017 года № 379 и Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 24 октября 2017 года № 232 «Об утверждении Методики оценки эффективности организационного развития государственных органов (с изменениями от 30.03.2018 г.).

Несение государственной службы является выражением особого доверия со стороны общества и государства и предъявляет высокие требования к морально-этическому облику государственных служащих. Поэтому соблюдение норм служебной этики является для всех категорий государственных служащих обязательным.